

Nivel de seguridade: Básico.

En Burela, a 23 de maio de 2012. O Alcalde. Asdo: José González Barcia

R.2258

FRIOL

Anuncio

Cumprindo o disposto no art. 70 da Lei 7/85 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, faise público o acordo adoptado polo Pleno do Concello na sesión celebrada o 29 de marzo de 2012, e o texto do regulamento do servizo municipal de abastecemento de auga potable. O acordo adoptado inicialmente elévase a definitivo por non presentarse reclamacións no prazo establecido ao efecto.

5.- REGULAMENTO DO SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE AUGA POTABLE NO CONCELLO DE

FRIOL.- Polo Sr. Alcalde-Presidente proponse ao Pleno do Concello, a aprobación do regulamento do servizo municipal de abastecemento de auga potable do Concello de Friol. Á vista do disposto na Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, pola que se atribúe ao Pleno do Concello a aprobación das ordenanzas e regulamentos, proponse ao Pleno a aprobación do expediente da ordenanza reguladora. Despois dunha breve exposición ao respecto polo Sr. Alcalde e de os señores concelleiros non desexan plantexar cuestión algunha ao respecto, xa que están de acordo coa proposta.

Á vista do anteriormente exposto, o Pleno do Concello, en votación ordinaria e por unanimidade dos asistentes (nove votos a favor) ACORDA:

- Aprobar inicialmente o regulamento do servizo municipal de abastecemento de auga potable no Concello de Friol, que se transcribe como Anexo ao presente acordo.
- Someter a información pública por prazo de 30 días (que se contarán a partir do seguinte ao da publicación de edicto no BOP) o devandito regulamento, mediante a publicación no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do Concello, para que poidan presentarse as reclamacións pertinentes.
- No suposto de que non se presenten reclamacións contra o mesmo, entenderase elevado a definitivo o acordo ata entón provisional de acordo co disposto no art.49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. No caso de presentarse, resolveranse polo Pleno do Concello.
- Que o acordo definitivo e o texto do regulamento se publiquen no Boletín Oficial da Provincia, para a súa vixencia e posible impugnación xudicial, conforme ao previsto nos arts. 49 e 70.2 do Lei reguladora das bases de réxime local.

REGULAMENTO DO SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE AUGA POTABLE DO CONCELLO DE FRIOL.-

CAPÍTULO I: NORMAS XERAIS.-

Art. 1.- Obxecto.- O presente regulamento ten por obxecto proceder á regulación do servizo municipal de abastecemento de auga potable, que constitúe un servizo esencial, reservado pola lexislación de réxime local a prol das entidades locais, de prestación e recepción obrigatoria. Intégrase polos medios materiais que se describen no art. 5 do regulamento, así como os medios persoais que se adscriban en cada momento. O servizo prestarase polo concello mediante calquera das formas de xestión previstas pola lexislación de réxime local.

Dadas as especiais características dos asentamentos de poboación, a prestación efectiva do servizo mediante a extensión da rede pública, virá condicionada polas dispoñibilidades orzamentarias e os plans de obras que anualmente se aproben xunto co presuposto municipal.

Denomínase usuario a calquera persoa física ou xurídica que teña contratado o servizo de subministración de auga co Concello e faga uso do mesmo para satisfacer necesidades individuais, produtivas ou sociais.

Entenderase por uso doméstico o destinado ao consumo que se utilizará exclusivamente para atender necesidades primarias da vida, preparación dos alimentos e hixiene persoal. Aplicarase esta modalidade exclusivamente a locais destinados a vivendas ou anexos ás vivendas, sempre que neles non se realice actividade industrial, comercial, profesional, nin de servizos de calquera tipo.

Entenderase como uso industrial os restantes usos autorizados no contrato de subministración.

CAPÍTULO II: OBRIGAS E DEREITOS DOS USUARIOS.-

Art. 2.- Obrigas do usuario.- Serán obrigas do usuario do servizo as que a continuación se relacionan:

1.- Pagar puntualmente os cargos que lle presente o Concello pola prestación dos servizos de subministración de auga, ou polos complementarios, cando sexan realizados directamente polo Concello, de conformidade coas tarifas aprobadas, de conformidade coa ordenanza fiscal municipal reguladora da taxa polo abastecemento de auga.

A obrigatoriedade de pagamento esténdese aos casos en que se produzan fugas ou perdas de auga por avarías ou irregularidades na construción ou conservación das instalacións particulares do usuario, ou por calquera outra causa non imputable ao servizo municipal de auga.

2.- Usar a auga corrente obxecto de subministración con suxeición ás normas contidas na lexislación aplicable, neste regulamento e no contrato, e cumprir, se é o caso, as limitacións e prioridades de uso que se dispoñan regulamentariamente.

3.- Respetar as instalacións da infraestrutura do servizo, as redes de distribución e os empalmes que forman parte integrante do dominio público, así como non realizar neles ningunha manipulación ou alteración sen a correspondente autorización.

4.- Darlle ao persoal do concello encargado destas tarefas os datos que se lle solicite en relación ao contrato de subministración.

5.- Conservar as súas instalacións particulares de xeito que non prexudiquen as redes públicas de subministración nin o funcionamento do servizo, utilízalas correctamente e respectar os precintos que garanten a integridade do contador.

6.- Comunicarlle ao servizo municipal de auga calquera avaría ou irregularidade das instalacións de subministración de auga que poida afectalo funcionamento normal do servizo.

7.- Permitirlle ao empregado municipal encargado deste cometido o acceso ás instalacións ou locais onde sexa necesario desenvolver traballos relacionados coa lectura do contador e coa inspección ou reparación das instalacións.

8.- Solicitalle ao servizo municipal de auga a autorización para calquera modificación nas súas instalacións particulares que comporte variación no número de usuarios ou cambio no uso da auga.

9.- No caso de que nun mesmo inmovible exista auga doutra orixe, ao par do servizo público de subministración, o usuario disporá a súa instalación interior de xeito que a súa auga particular non poida entrar na rede xeral.

10.- Instalar a súa costa un contador para cada unha das dependencias dun mesmo edificio ou construción, cando se contraten por un mesmo titular distintos usos, así como instalar á súa costa unha válvula antiretorno.

Art. 3.- Dereitos do usuario.- Serán dereitos do usuario os que a continuación se relacionan:

1. Acceder ao servizo en condicións de igualdade unha vez que reúna as condicións e requisitos sinalados por este regulamento.
2. Utilizar o servizo con carácter permanente, a non ser por razóns de forza maior, e dispor nas súas instalacións de auga dos requisitos hixiénico-sanitarios e das condicións técnicas de presión axeitadas e conformes coa normativa legal aplicable, agás a previsión contida no art. 30.
3. Ser informado polo servizo municipal de augas de tódalas cuestións que atinguen á prestación e funcionamento do servizo e recibir contestación por escrito ás consultas que presente con ese carácter.
4. Presentar queixas ou reclamacións que xulgue oportunas en relación coa prestación do servizo, de conformidade co procedemento que recolle este regulamento, e obter contestación a elas.
5. Recibir factura-recibo do prezo de subministración de auga de conformidade coas tarifas legalmente aprobadas.
6. Obter unha copia do contrato ou póliza de subministración.

Art. 4.- Prohibicións que atinguen ao usuario.- Os usuarios non poderán:

- a) Utilizar auga, ben sexa con carácter permanente ou con carácter temporal, para outros locais ou vivendas diferentes dos recollidos no contrato.
- b) Realizar calquera operación que teña por finalidade que o consumo de auga non sexa rexistrado polo contador ou equipo de medición.
- c) Utilizar a auga para fins distintos dos que foron obxecto de contrato.
- d) Poñer nos encanamentos de subministración, sen a autorización previa do servizo municipal de auga, bombas ou calquera outro aparello que modifique ou afecte as condicións da rede de distribución e que poida interferir no servizo prestado a outros usuarios .
- e) Causar fugas de auga con carácter intencionado ou por negligencia.
- f) Romper os precintos dos contadores ou equipos de medición, así como fedellar neles.

CAPÍTULO III: AS INSTALACIÓNS PÚBLICAS DO SERVIZO.-

Art. 5.- Elementos materiais da rede pública de subministración.-

1.- Rede de alta.- Abrangue as obras hidráulicas de captación, elevación, estación de tratamento, depósitos de almacenamento (que poden ser de cabeceira, de cola e reguladores), edificios, dispositivos electromecánicos, encanamentos, conducións mestras e sistemas de regulación e control.

2.- Rede de baixa.- Abrangue a rede de distribución necesaria para a subministración aos usuarios e está integrada por canos, arquetas, pezas especiais e bocas de rego e incendios. A rede de baixa pode ser de distribución primaria e secundaria.

A rede de distribución primaria é a que está integrada polos canos que enlazan diferentes sectores das áreas abastecidas,e nela non se poden realizar empalmes.

A rede de distribución secundaria é a que está integrada polos canos que discorren ao longo dunha vía pública ou de terreo privado (neste caso trala constitución da correspondente servidume) e dela derivan os empalmes.

3.- Empalme ou acometida.- É o ramal ou derivación que sae da rede de distribución secundaria máis próxima e leva a auga ó pé do inmovle ou á extrema do terreo a onde vai ser subministrada.

Art. 6.- O empalme ou acometida.- Estará formado por un cano único de características axeitadas ao volume de auga servido e disporá cando menos dunha chave de corte exterior situada nunha caixa na vía pública por diante do inmovle ou terreo, o máis achegada posible a el. O empalme disporá dos seguintes elementos:

- a) O dispositivo de toma, que vai sobre o cano da rede de distribución secundaria e abre o paso do empalme.
- b) O ramal ou treito de encanamento, que une o dispositivo de toma coa chave de rexistro.
- c) A chave de rexistro, que vai ó final do ramal do empalme, na vía pública e achegada á extrema do inmovle ou terreo.

A chave de rexistro constitúe o límite entre as instalacións públicas do servizo e as interiores do usuario e precisa ata donde chegan as obrigas respectivas de mantemento e reparación por parte da administración e do usuario.

CAPÍTULO IV: SOLICITUDE DE CONEXIÓN Ó SERVIZO.-

Art. 7.- Requisitos da solicitude de conexión ao servizo.- A solicitude de conexión ao servizo deberá conter como mínimo (para os efectos de notificacións) o nome e apelidos do petionario ou a súa razón social, NIF ou CIF o enderezo, así como o teléfono. A esta información tamén se engadirá o enderezo do local ou inmovle para o que se pide a subministración e o uso ao que se destinará a auga.

A solicitude de conexión á rede de distribución deberá contela seguinte documentación:

- Se é para un inmovle novo, a licenza de primeira ocupación e o boletín de instalación de fontanería.
- Sé para unha obra, a licenza urbanística para a súa construción.
- Sé para unha industria ou comercio, a alta no imposto de actividades económicas e o boletín de instalación de fontanería.

En calquera caso, unha copia do título que ampare o dereito de uso do inmovle ou local.

Deberá presentarse unha solicitude independente para cada inmovle que física ou legalmente constitúa unha unidade de edificación.

A casa que ten un só portal constitúe unha unidade de edificación. No caso de que teña varios, a unidade de edificación virá constituída por cada unha das partes dela que teña portal propio. Se un edificio ou construción ten máis dun acceso, o concello poderá decidila realización dun empalme independente por cada un deles.

Se a criterio do servizo municipal de auga existe unha causa que o xustifique, o titular do uso dun local comercial ou industrial situado no baixo dun inmovle poderá solicitar e obter un empalme independente para o seu local. En todo caso deberá contar con contadores independentes aínda que pertencen a un mesmo titular.

O subministro de auga potable aos edificios e instalacións municipais e aos centros ou servizos dependentes do Concello, non estarán suxeitos ao pagamento por devandito concepto, con independencia das liquidacións que por IVE se realicen polos autoconsumos, establecéndose a tal efecto un padrón específico. Non se incluírán neste apartado os servizos que estén baixo acordo de xestión privada.

Art. 8.- Presentación da solicitude de conexión.- A conexión da nova toma ou acometida á rede farase mediante solicitude dos interesados nas oficinas municipais.

Art. 9.- Causas de denegación da conexión.- O servizo municipal de auga poderá denegala conexión cando se dea algunha das seguintes circunstancias:

- Que o solicitante non presente a documentación esixida.

- Que o inmoble non esté situado na área de cobertura do servizo.
- Que o inmoble non conte coas instalacións interiores axeitadas por non se axustaren a este regulamento ou á normativa técnica aplicable.
- Que algunha parte das instalacións xerais que é preciso ampliar para a realización do empalme ou acometida teña que discorrer por terreos privados e o solicitante non xustifique a existencia da servidume correspondente inscrita no rexistro da propiedade.
- Que a presión da auga no punto de conexión non sexa suficiente para a subministración correcta do servizo, a non ser que se poña por conta do solicitante o grupo de elevación ou mecanismo necesario para corrixila devandita deficiencia. No obstante o concello poderá autorizala conexión se o solicitante asume, mediante declaración expresa, as consecuencias da falta de presión.
- Que a presión da auga no punto de conexión sexa excesiva para a subministración correcta do servizo, a non ser que se poñan por conta do solicitante as medidas de redución axeitadas.

Art. 10.- Realización das obras de conexión.- Tódolos traballos de acometidas ata a chave de paso, incluída a instalación desta serán realizados polo solicitante do servizo e ao seu cargo, o persoal municipal dirixirá e inspeccionará os mesmos, coidando que as obras feitas, pezas de toma, chaves, arquetas e demais material empregado na execución das devanditas acometidas cumpran con tódalas esixencias do bo funcionamento do servizo e normas establecidas para cada caso.

A conservación destas acometidas en perfecto estado de funcionamento e as reparacións a que houber lugar serán por conta do usuario, podendo impoñelas o Concello, previo requirimento a tal efecto logo de comprobación do estado das mesmas.

As instalacións interiores das fincas serán efectuadas por alleo ao Concello, sendo responsables os propietarios das mesmas dos danos e prexuízos que poida producirse ou ocasionar, por calquera causa, derivada de tal instalación.

Art. 11.- Conexións provisionais.- Excepcionalmente, o servizo municipal de auga poderá conceder conexións provisionais vinculadas á realización de obras. Estas tomas de auga enténdense outorgadas en precario e réxense, á parte de polas normas xerais que lles sexan aplicables, polas condicións particulares que se sinalen en cada caso.

A toma de auga outorgada con destino á realización dunha obra non poderá usarse, en ningún caso, para vivendas ou locais. O construtor está obrigado a comunicarlle ao servizo municipal de auga a finalización da obra, o que levará consigo que a conexión provisional quedará automaticamente sen vixencia. Por esa razón, o uso que se faga da toma de auga a partir desa data rexeráse polas condicións xerais de subministración e polas que lle sexan aplicables en función da súa finalidade.

O construtor que solicite a conexión provisional con destino á realización dunha obra responderá solidariamente, xuntamente co usuario real, do pagamento do prezo da auga consumida.

Art. 12.- Conservación e ampliación do empalme ou acometida.- Os traballos de manexo, amaño e modificación dos empalmes ou conexións son por conta do usuario e revisaranse polo operario municipal encargado deste cometido. Se un inmoble amplía o número de vivendas ou locais e o empalme non fose suficiente para a normal satisfacción das novas necesidades creadas, a persoa interesada solicitaralle ao servizo municipal de auga a substitución ou modificación do empalme preexistente por outro axeitado. Os gastos serán por conta do usuario.

Art. 13.- Conexión inutilizada.- Cando finalice ou suspenda o contrato de subministración, a conexión quedará a disposición do usuario. Pero se este non lle comunica ao servizo municipal de auga no prazo de vinte días, de maneira fidedigna, a intención de que lla retire da vía pública e non deposita simultaneamente os gastos que comporte a dita operación, enténdese que renuncia a ela.

Neste caso o servizo municipal de auga poderá adoptar, no tocante ao citado empalme, as medidas que coide oportunas.

Art. 14.- Pequenas extensións e modificacións da rede de subministración.- As pequenas extensións da rede de subministro necesarias para dotar de auga edificacións novas (ou velas que non estén na área de cobertura do servizo) serán por conta do usuario e integraranse na rede pública. Por regra xeral, enténdese por pequenas extensións da rede as obras que sexan necesarias cando se de calquera das seguintes circunstancias:

- Que non exista rede de distribución na vía pública situada á beira do inmoble, sempre que a distancia sexa inferior a 200 metros.
- Que existan redes de distribución secundaria na vía pública que discorra á beira do inmoble, pero a nova conexión comporte unha baixada de presión ou de caudal apreciable, sendo por elo preciso conectar coa rede primaria municipal, aumentar a sección da secundaria, ou instalar equipo de presión.

Se a rede de subministro existente nunha área urbana determinada non permite satisfacer axeitadamente o consumo que xeren as novas solicitudes de conexión, o Concello aprobará o correspondente proxecto técnico de modificación da rede que faga posible a correcta subministración. Se para realizar unha nova conexión é

preciso facer unha prolongación da rede de distribución, o Concello aprobará o correspondente proxecto técnico de ampliación.

As obras de modificación e ampliación mencionadas serán executadas polo Concello con suxeición ao proxecto e orzamento aprobado por este.

As obras de ampliación da rede discorrerán, por regra xeral, por terreos de dominio público. No caso de tratarse de terreos privados, os donos deberán poñer á libre disposición do Concello unha franxa de 3,00 m de ancho ao longo do percorrido da rede ou constituír unha servidume a favor do Concello, que será inscrita no rexistro da propiedade.

Como as instalacións resultantes das obras de modificación ou ampliación da rede mencionadas son de titularidade pública, o Concello poderá autorizarlas conexións a ela dos empalmes existentes con anterioridade á realización das obras.

Art. 15.- Urbanizacións e unidades de execución.- As instalacións das redes de subministro propias de urbanizacións, de novas rúas ou de unidades de execución serán realizadas polo promotor con suxeición ao proxecto de urbanización aprobado polo Concello. Enténdense por urbanizacións e unidades de execución os terreos nos que a actuación urbanística requira a creación, modificación ou ampliación da infraestrutura viaria e de servizos, tanto se as obras se realizan para a conexión entre os distintos terreos nos que se divide a unidade coma se son para conectalo polígono con outra área xa urbanizada e con servizos.

A autorización de conexións á rede de subministro de auga para polígonos ou urbanizacións está suxeita ao cumprimento das seguintes condicións previas:

As redes interiores de distribución de auga deberán proxectarse por técnico competente e aprobadas polo Concello.

As obras e instalacións executaranse por conta do promotor ou propietario baixo a dirección de técnico competente e de conformidade coas normas técnicas aplicables.

Durante a realización das obras, ou antes da súa recepción, o Concello poderá esixirle ao promotor ou propietario as probas e ensaios que xulgue convenientes para garantir a idoneidade da execución e o cumprimento das normas de calidade dos materiais. Estas probas e ensaios serán por conta do promotor ou propietario da urbanización.

O enlace das redes interiores coas exteriores que forman a rede pública de subministro e o reforzamento ou modificación destas últimas que teña a súa orixe na nova demanda creada pola urbanización ou polígono definiranse no proxecto de urbanización e executados polo promotor ou dono da urbanización, baixo a dirección de persoal municipal.

Logo de que se rematen as instalacións, estas verificaranse polo Concello; no caso de atoparse conformes, levarase a cabo a súa incorporación á rede pública.

A realización da conexión á rede de subministro e auga das edificacións e terreos da urbanización esixirá a previa contratación da subministración.

CAPÍTULO V: INSTALACIÓNS INTERIORES.-

Art. 16.- Instalacións interiores.- Entenderase por instalacións interiores do servizo as existentes en cada inmoble ou terreo a partir da chave de rexistro, e que forman parte integrante del. As instalacións interiores de subministración de auga deberán realizarse por técnico autorizado e axustaranse ás normas legais de aplicación.

Art. 17.- Inspección das instalacións interiores.- As instalacións interiores dun inmoble realizadas polo usuario estarán suxeitas á inspección do Concello respectivo, coa finalidade de comprobar que foron executadas conforme ás normas legais e técnicas aplicables. cando as instalacións interiores non se axusten ás normas citadas, o Concello denegará a conexión e se é o caso, o Concello suspenderá a subministración de auga, e comunicaráselle ao interesado para que corrixa as deficiencias rexistradas no prazo que se lle sinale.

Art. 18.- Conservación das instalacións interiores.- O usuario será responsable da conservación e mantemento das instalacións interiores do servizo e estará obrigado a amañar pola súa conta os danos e avarías que sufran. As reparacións deberán realizarse no prazo máximo de cinco días naturais des que se produza o dano ou avaría.

Se o estado das instalacións interiores de subministración de auga dun inmoble ou terreo constitúe un perigo para a seguridade das persoas ou unha ameaza de dano inminente para as cousas, o Concello poderá suspendela subministración de auga de xeito inmediato, notificando así mesmo ao usuario.

Cando exista perigo de danos inminentes e graves para as persoas ou para as cousas derivado do estado das instalacións interiores de subministración de auga dun inmoble, o Concello poderá realizar por si mesmo as obras imprescindibles para evitalo e poderá repercutir no usuario responsable os gastos orixinados. O Concello está obrigado a comunicarlle a realización das obras ao usuario.

CAPÍTULO VI: OS CONTADORES.-

Art. 19.- A medición do consumo de auga.- A medición do consumo de auga que servirá de base á facturación realizarase por medio de contadores. Os contadores ou medidores de caudais do subministro de auga potable serán dos tipos aprobados ou homologados polas Delegacións de Industria ou organismos similares e estarán debidamente verificados. Serán propiedade dos abonados ao servizo.

Toda vivenda unifamiliar ou local en que se realicen actividades comerciais, industriais, profesionais ou de servizos disporá dun contador individual que será propiedade do usuario. Se nun inmovible hai máis dunha vivenda ou local, cada un deles disporá dun contador independente, sen prexuízo do que corresponda para os servizos comúns.

Nas comunidades de propietarios con contador xeral, a facturación mínima esixible (e, se é o caso, a cota de mantemento) será o que resulte de multiplicalos valores correspondentes a cada vivenda polo número de vivendas ou locais que constitúan o inmovible, ao que haberá que sumarlle o que corresponda aos servizos comúns.

Cando nun local coexistan varias clases de usos, poranse contadores independentes para cada un deles; pero, se por razóns técnicas soamente puidese haber un, o consumo total será facturado conforme á tarifa máis alta das aplicables.

Art. 20.- Situación ou posición dos contadores.- Os contadores estarán situados nun lugar axeitado e accesible, preto da chave de paso, á altura do baixo e na parte de fóra do inmovible. No caso de vivendas colectivas, os contadores irán nun compartimento ou caixa, en sistema de batería, no baixo do inmovible e nunha zona de uso común con acceso directo desde o portal de entrada.

A modificación da situación ou posición do contador será por conta do usuario.

Art. 21.- Colocación dos contadores.- A colocación dos contadores e os gastos do mesmo serán por conta do usuario.

Art. 22.- Conservación dos contadores.- É obriga do usuario conservar e mantelo contador en perfecto estado de funcionamento. O contador só poderá ser obxecto de manipulación polo encargado municipal.

Cando se comprobe a existencia de irregularidades ou avarías no contador, o encargado municipal requirirá ó usuario para que leve a cabo a reparación ou substitución. Transcorrido ese prazo sen que o fixese, o Concello estará facultado para suspendelo subministro de auga, nas condicións establecidas polo art. 44 do regulamento.

O Concello poderá establecer unha taxa fixa de aplicación xeral para a inspección de acometidas particulares e contadores segundo o establecido na correspondente ordenanza fiscal municipal de subministración de auga potable a domicilio. Esta inspección poderá levarse a cabo por persoal municipal ou mediante contrato con empresa capacitada.

Art. 23.- Verificación de contadores.- Se un usuario xulga que o volume de auga realmente consumido non se corresponde co rexistrado no contador, poderá solicitala súa revisión. Para ese efecto o usuario deberá aboala taxa por verificación aprobada polo Concello.

CAPÍTULO VII: CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN.-

Art. 24.- Suxeitos do contrato.- O contrato de subministración de auga formalizarase entre o Concello e o titular do dereito de uso do inmovible ou local ao que se lle vai facelo servizo.

Se o contratante é o arrendatario ou un posuidor precarista, precisará da autorización do dono do inmovible. Esta autorización comportará que o dono asume, ante o Concello, a responsabilidade solidaria das obrigas derivadas do contrato de subministración.

Se o solicitante do servizo é unha comunidade de propietarios, excepcionalmente poderá subscribirse un só contrato de abastecemento para toda a edificación, a excepción dos locais comerciais que, en todo caso, terán contratos unitarios. Nestes casos, será a comunidade quen responderá ante o Concello co cumprimento do contrato. O mínimo de abono obrigatorio ou cota de servizo para a edificación será o que corresponda ao contador xeral instalado, tendo en conta a suma dos que correspondan ao número de vivendas que constitúen a comunidade.

Cando a subministración de auga sexa con destino a unha obra, o solicitante será o titular da licenza urbanística.

Art. 25.- Incapacidade para contratar.- Están incapacitadas para contratalo servizo de subministración de auga as persoas que xa foran usuarias do mesmo con anterioridade e desen lugar á suspensión ou resolución do contrato por incumprimento das súas obrigas. Cesará a incapacidade se a persoa á que lle afecta (ou calquera outra en nome dela) cumpre as obrigas que motivaron a suspensión ou resolución do contrato.

Art. 26.- Obxecto do contrato.- Os contratos de subministración de auga referiranse a unha vivenda, local, industria ou obra que constituía unha unidade independente. A subministración de auga enténdese adscrita ao uso para o que se conveu e non se pode dedicar a outros fins.

Art. 27.- Duración do contrato.- O contrato sinalará o prazo de vixencia da subministración e entenderase prorrogado tacitamente polo mesmo período, a non ser que con tres meses de antelación o usuario advirta ao servizo municipal de auga, de xeito expreso e por escrito, o seu desexo de rematalo mesmo

Art. 28.- Cambio de usuarios.- Cando se produza un cambio de titularidade no dereito de uso do inmovible ou industria obxecto de subministración, o novo titular deberá comunicarlle ao Concello no prazo dun mes, coa finalidade de facer un novo contrato e pagalas taxas correspondentes pola formalización do contrato de subministración segundo a ordenanza fiscal reguladora da taxa de subministración de auga.

Art. 29.- Forma do contrato.- O contrato de subministración de auga formalizarase por escrito con suxeición aos modelos aprobados polo Concello. O texto do contrato deberá cumprilos seguintes requisitos:

- a) Concreción, claridade e sinxeleza na súa redacción, con posibilidade de comprensión directa sen remisións a textos ou a documentos que non se acheguen co contrato e non se lle entreguen simultaneamente ao usuario, aos cales, en calquera caso, deberá facerse referencia expresa no documento contractual.
- b) Exclusión de repercusión sobre o usuario de fallos, defectos ou erros administrativos, bancarios ou de domiciliación de pagamentos que non lle sexan directamente imputables, ou de servizos que no seu día se lle ofreceron de balde.
- c) Exclusión de adquisición obrigada de bens, servizos ou mercadorías complementarios ou accesorios non utilizados.
- d) Exclusión da inversión da carga da proba en prexuízo do usuario.

CAPÍTULO VIII: CONDICIÓN DE SUBMINISTRACIÓN DA AUGA.-

Art. 30.- Garantía de presión e caudal.- O concello está obrigado a prestalo servizo de subministración de auga á altura do rasante da vía pública pola que cada inmovible teña a súa conexión. Se as condicións técnicas da subministración (presión e/ou caudal) non son suficientes para satisfacelas necesidades do usuario, este deberá realizar pola súa conta e cargo as instalacións necesarias para conseguir aquelas condicións, recorrendo a sistemas e materiais homologados pola administración.

Art. 31.- Continuidade do servizo.- Non sendo por causa de forza maior ou avarías nas instalacións públicas, o Concello ten a obriga de manter permanentemente o servizo nas condicións sinaladas no artigo anterior.

Art. 32.- Suspensións temporais do servizo.- O servizo municipal de auga poderá suspender temporalmente o servizo nos seguintes casos:

- a) Cando sexa imprescindible para realizar traballos de mantemento, de reparación ou de melloras nas instalacións públicas.
- b) No suposto de perda das condicións de potabilidade da auga que comporte un risco para a saúde dos usuarios.
- c) Por causas de forza maior.

Cando se produzan cortes previstos e programados, o Concello deberá preavisar aos usuarios, cando menos con vinte e catro horas de antelación, por medio de anuncios nun medio de comunicación ou nos lugares públicos de costume. O preaviso advertirá da duración prevista da interrupción.

Art. 33.- Reservas de auga.- Sen prexuízo do que dispoña a normativa específica aplicable, os usuarios que desenvolvan actividades industriais, comerciais ou de servizos nas que se precise a auga de xeito ininterrompido e inescusable para preservala saúde pública e a seguridade das persoas e dos bens deberán dispor, previa autorización municipal, de depósitos de reserva con capacidade suficiente e adoptalas medidas precisas para garantir a continuidade das devanditas actividades.

A mesma obriga compete aos usuarios que destinen a auga ao funcionamento de aparellos ou instalacións industriais que se poden ver danados como consecuencia dunha interrupción ou diminución na subministración, de xeito que deben aseguralo seu autoabastecemento cando menos durante 48 horas.

O Concello non é responsable dos danos e perdas que se poidan producir como consecuencia de que os usuarios non cumpran as obrigas previstas nos dous apartados anteriores.

Art. 34.- Restricción na subministración.- O servizo de subministración de auga corrente ten por finalidade satisfacelas necesidades da poboación, e preferentemente as derivadas dos usos domésticos. A utilización da auga para outras finalidades estará suxeita a que as necesidades de abastecemento da poboación o permitan .

Sen prexuízo do que dispoña a normativa legal aplicable, o Concello poderá restrinxir ou suspendela subministración de auga para usos non domésticos, sen que iso comporte ningunha obriga de indemnización. Neste caso o Concello está obrigado a informar a través dos medios de comunicación aos usuarios das medidas que se van adoptar, da data de iniciación, da duración previsible e das razóns que as motivan.

CAPÍTULO IX. LECTURAS, CONSUMOS E FACTURACIÓN.-

Art. 35.- Periodicidade da lectura dos contadores.- O servizo municipal de auga está obrigado a manter un sistema de lectura dos contadores que sexa permanente e periódico.

A facturación de consumo realizarase con carácter trimestral e de conformidade co cadro de tarifas da ordenanza reguladora da taxa pola prestación deste servizo.

Art. 36.- Lecturas.- Para a práctica da lectura dos contadores, levarase a cabo en soporte informático, o padrón de abonados do servizo municipal de auga no que se incluírán tódolos datos persoais e de subministro, que permitan a correcta identificación, lectura e facturación.

Cando por causas alleas ao Concello non fose posible facela lectura dun contador, o empregado deixará aviso da súa visita por medio dunha nota que recollerá aquela circunstancia e coa que se acompañará un impreso de lectura. Neste caso, o usuario cubrirá por si mesmo o impreso de lectura e deberá devolvelo ao Concello no prazo dos seis días seguintes á visita do lector. Os impresos de lectura recibidos polo concello despois dese prazo poderán ser considerados como nulos e neste caso a facturación realizarase estimativamente en función dos consumos liquidados nos doce meses anteriores (mínimos previstos na ordenanza).

Art. 37.- Determinación do consumo.- O consumo de cada usuario determínase pola diferenza entre as lecturas de dous períodos consecutivos de facturación.

O persoal municipal encargado deste cometido soamente terá en conta para a facturación a medición resultante do contador debidamente homologado e instalado.

As fugas de auga que se produzan nas instalacións interiores e sexan rexistradas polo contador seranlle facturadas ao usuario de acordo coas tarifas correspondentes .

Se o encargado municipal detecta a través da lectura do contador consumos desproporcionados ou fóra do común, comunicarallo ao usuario para que faga as comprobacións oportunas nas súas instalacións interiores.

Art.38.- Consumos calculados.- O servizo municipal de auga confeccionará os recibos por consumo de auga efectuado polos abonados, unha vez ao trimestre, a continuación da lectura do correspondente contador. As cantidades a facturar obteranse das anotacións de lectura e para lograr a súa cota, multiplicarase o consumo de auga detectado polo importe das tarifas que se atopen en vigor en cada momento no Concello, incluíndo o Imposto sobre o Valor Engadido vixente.

En caso de desconformidade co recibo que se lle facture, o abonado poderá presentar recurso de reposición ante a Alcaldía ou órgano municipal que aprobese a liquidación.

Art. 39.- Facturas e recibos.- As facturas e recibos emitidos polo Concello deberán levar, cando menos os seguintes datos: nome e apelidos, d.n.i. ou n.i.f. do usuario, enderezo do inmovible obxecto de subministración. enderezo ao que se dirixe a notificación, se é distinto do anterior, tarifa aplicada, lecturas do contador que determinan o consumo, xunto coas datas das mesmas que definen o prazo de facturación, indicación diferenciada dos conceptos que se facturan, importe dos tributos que se aplican e importe total dos servizos prestados.

Art. 40.- Forma de pagamento das facturas e recibos.- O usuario poderá pagalo importe da factura emitida nas entidades de crédito autorizados por aquel. O pagamento de recibos periódicos realizarase preferentemente polo sistema de domiciliación bancaria.

No caso de devolución de recibos polas entidades bancarias por causa imputable ao usuario, serán por conta deste tanto os gastos orixinados pola devolución, como a liquidación de xuros de mora correspondentes.

Art. 41.- Anuncio e prazo de pagamento e vía de constrinximento.-

Inicio do período voluntario.- Unha vez feito público o período voluntario de cobro, o servizo municipal de auga procederá á recadación dos recibos emitidos aos abonados do servizo. O período voluntario de cobranza será de dous meses.

Iniciación da vía recadatoria en vía de constrinximento.- A falla de pagamento polo abonado no prazo no apartado anterior, dará lugar a incoación do expediente para proceder ao corte de subministración de auga, previo cumprimento dos requisitos legais esixibles, e os que regulamentariamente estean establecidos en cada momento, nomeadamente os previstos no art. 44. Ao mesmo tempo, a falla de pagamento no momento e prazos fixados, motivará a apertura do procedemento de recadación de constrinximento, unha vez transcorridos dous meses dende o seu vencemento, sen que se teña podido conseguilo seu cobro a pesares de terse realizado as xestións oportunas.

Art. 42.- Corrección de erros na facturación.- O usuario poderá obter do Concello calquera información tocante ás lecturas, facturacións, comprobacións de contador, cobros, tarifas aplicadas e, en xeral, a calquera cuestión relacionada coa subministración de auga.

Nos casos en que por erro imputable ao Concello se facturasen cantidades inferiores ás realmente debidas, o usuario terá dereito a que se lle fraccione o pagamento das diferenzas ao longo dun período de tempo igual a aquel ao que se refiren as facturacións erróneas, ata o máximo dun ano.

Cando o usuario lle presente ao Concello unha reclamación para a devolución de ingresos indebidos, expresará de xeito breve e claro os conceptos e fundamentos nos que se basee e achegará os xustificantes de pagamentos e calquera outra documentación que corresponda.

O Concello deberá resolvelas reclamacións de devolución dos usuarios por ingresos indebidos o máis axiña posible, e en calquera caso no prazo máximo dun mes des que llas presentaran.

O usuario ten dereito a que o concello lle devolva os ingresos que percibira de xeito indebido. A devolución deberase realizar no período máximo de dous meses desde que se comprobe o erro que os orixinou.

CAPÍTULO X: SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DA SUBMINISTRACIÓN.-

Art. 43.- Causas de suspensión da subministración.- O concello poderalles suspendela subministración de auga aos usuarios polas seguintes causas:

- a) Por falla de pagamento da facturación por subministración de auga, transcorrido o prazo de tres meses desde que rematase o período de pagamento en vía voluntaria.
- b) Por inexistencia de contrato que ampare a subministración.
- c) Por falta de pagamento dunha liquidación firme por fraude no uso da auga, transcorrido o prazo de quince días des que lle fose presentada para o seu cobro.
- d) Por mor de que o usuario poña nas súas instalacións de subministración, sen autorización do Concello, bombas ou calquera outro aparello que poida afectar á rede de distribución do seu contorno e o servizo prestado a outros usuarios.
- e) Por mor de que un usuario derive ou permita a derivación de auga desde as súas instalacións a outros inmobles, terreos, edificacións ou locais diferentes aos sinalados no contrato.
- f) Por mor de que o usuario non lle permita a entrada no seu inmovible ou local ao persoal autorizado polo Concello, para revisar ou inspeccionalas instalacións. A negativa do usuario a permitila entrada constatarase perante dúas testemuñas ou un axente da autoridade.
- g) Por mor de se atoparen derivacións clandestinas de auga desde as instalacións da rede pública de subministración. Enténdese por derivacións clandestinas as realizadas sen contrato nin autorización do concello. Nestes casos, o concello poderá suspendela subministración de xeito inmediato.
- h) Por mor de que o uso que lle dea á auga o usuario ou o estado das súas instalacións interiores poidan afectar negativamente as condicións de potabilidade na rede de distribución. Neste caso o servizo municipal de auga poderá suspendela subministración de xeito inmediato.
- i) Por mor de que o usuario non cumpra a orde de modificación das condicións da caixa do contador, de substitución do contador ou de reparación das instalacións interiores para adecualas ás condicións regulamentarias.
- j) Por non ser posible a lectura do contador durante tres períodos de facturación consecutivos.
- k) Por negligencia grave do usuario na conservación das súas instalacións.
- l) Por utilización inapropiada da auga doméstica para regar ou para outros usos diferentes dos contratados, sempre e cando a facturación supere o 150% do mínimo que lle correspondería ao uso autorizado.
- m) Por infracción das restricións ou prohibicións de usos da auga legalmente adoptadas.

A potestade de suspensión da subministración enténdese que o é sen prexuízo das outras accións legais que sexan procedentes para esixirlles aos usuarios as responsabilidades en que puidesen incurrir.

Art. 44.- Procedemento de suspensión da subministración.- O Concello está autorizado para a suspensión da subministración nos casos que prevé este regulamento. Para elo o concello deberalles notificar previamente e por escrito ao usuario as causas en que se basa a suspensión. Ao usuario advertiralle expresamente que se no prazo mínimo de tres días e máximo de dez días contados des que reciba a notificación non desaparecen aquelas causas, levará a efecto a suspensión da subministración. A notificación da suspensión conterá os seguintes datos: nome e enderezo do usuario, nome e enderezo do inmovible afectado, data a partir da que se producirá ou, se fose o caso, se produciu, a suspensión, así como as causas que motivan a suspensión.

O Concello reporá a subministración no mesmo día ou no día hábil seguinte a aquel no que se corruxiron as causas en que se baseara a suspensión.

Transcorridos tres meses desde que se producise a suspensión sen que o usuario emendara as causas que a motivaron, o Concello poderá resolver unilateralmente o contrato, sen prexuízo dos dereitos que lle correspondan por facturacións pendentes.

Art. 45.- Extinción da subministración.- Extinguirase por:

- a) A petición do usuario.
- b) Por pedimento do dono do inmovible aínda que non sexa o usuario, sempre que probe que este perdeu o dereito de uso do inmovible.
- c) Por derrubamento, destrución ou modificación substancial do inmovible ao que estaba destinada a subministración.

- d) Por decisión do servizo municipal de auga nos supostos de que o beneficiario do servizo non teña a calidade de usuario, isto é, non dispoña de contrato de subministración ao seu nome, ou ben por cambio do uso ao que está destinada a subministración.
- e) por resolución da administración pública competente, a pedimento do Concello, nos seguintes casos:
 - cando o uso da auga ou as condicións das instalacións interiores do inmovible comporten perigo para a seguridade da rede, para a potabilidade da auga ou para os bens de terceiros, e se trate de irregularidades non emendables.
 - cando o usuario incumpra as condicións do contrato de subministración.

Se o órgano municipal competente non se pronuncia expresamente no prazo de dous meses desde que se solicite por escrito a resolución do contrato (contados desde o día seguinte ao do rexistro da mesma no xeral do concello) enténdese aceptada a extinción da subministración.

CAPÍTULO XI: INFRACCIÓNS FRAUDULENTAS, INSPECCIÓN E RESPONSABILIDADE.-

Art.46.- Infraccións fraudulentas.- Constitúen infraccións fraudulentas:

- a) a inexistencia de contrato que ampare a subministración de auga;
- b) a manipulación do contador ou equipo de medición de consumo de auga.
- c) a existencia de derivacións do caudal antes do equipo de medición.
- d) a utilización da auga para usos diferentes dos contratados, con prexuízo na facturación por aplicación doutra tarifa.

Art. 47.- Inspección.- Cando o servizo municipal de auga teña coñecemento da realización dunha infracción fraudulenta por parte do usuario, requíralle por escrito que a corrixa no prazo mínimo de tres días e máximo de dez días advertíralle que de transcorrido devandito prazo sen que o fixese suspenderá a subministración da auga.

Art. 48.- A liquidación por fraude.- Cando non exista contrato que ampare a subministración, o servizo municipal de auga liquidará unha facturación por fraude na que se inclúa o consumo equivalente á capacidade nominal do contador que corresponda ás instalacións de que se trate, cun tempo mínimo de oito horas diarias de utilización durante o prazo que vai desde a adquisición do dereito de uso do inmovible ata que se emende a existencia da fraude. En calquera caso, a duración mínima dese prazo non serán nunca inferior a un mes nin superior a seis meses.

Cando a fraude consista na manipulación do contador ou equipo de medición, o servizo municipal de auga liquidará unha facturación que tome como base a capacidade de medida do caudal nominal cun tempo mínimo de oito horas diarias de utilización desde a data da última verificación oficial do contador. A duración mínima dese prazo non será inferior a un mes nin superior a un ano. Descontarase da liquidación os consumos correspondentes a ese período que xa foran aboados polo usuario.

Se a fraude consiste na derivación de caudais de auga antes do equipo de medición, a liquidación realizarase coma no apartado 1 anterior e sen que se desconte a auga medida polo contador.

Cando se utilice a auga para outros usos diferentes aos contratados, con prexuízo na facturación, a liquidación realizarase aplicándolle ao volume de auga consumido a diferenza entre a tarifa correspondente ao uso real da auga e a contratada durante o período de que se trate. Este período non será inferior a un mes nin superior a un ano.

En tódolos casos de actuación por fraude, a liquidación estará suxeita aos impostos legalmente aplicables.

O servizo municipal de auga notificaralle a liquidación ao usuario coa advertencia de que contra ela pode interpor, no prazo dun mes, recurso ordinario ante a autoridade administrativa competente en materia de consumo, sen prexuízo doutras accións ou reclamacións que xulgue oportunas.

Tódolo anteriormente disposto enténdese sen prexuízo da responsabilidade penal por defraudación en que poida incorrelo usuario infractor, de conformidade cos artigos 255 e 623.4 do Código Penal.

CAPÍTULO XII

Art.49 - Infraccións dos usuarios.- Na prestación dos servizos de auga potable as infraccións cometidas por usuarios ou terceiros clasifícanse en moi graves, graves e leves.

Infraccións moi graves.

- Non efectuar as reparacións ou modificacións indicadas polo servizo municipal de auga do Concello na rede interna do usuario, que signifiquen derroche de auga e eventual dano a propiedades aledañas.
- Interferir a prestación dos servizos de auga potable, causando prexuízos a outros usuarios.

- Introducir modificacións fraudulentas nas conexións de auga potable ou nos aparatos de medición con obxecto de rexistrar menos consumo que o real.
- Interconectar redes privadas co sistema público de abastecemento de auga.
- Facer conexións directamente desde tubarias de bombeo, liñas de condución ou liñas que interconecten unidades do sistema.
- Cometer calquera acto que dañe as tubarias ou equipos dos sistema de auga potable.
- Conectar equipos de bombeo ou mecanismos que succionen a auga directamente das redes de subministro ou desde as conexións domiciliarias.

Infraccións graves.

- Deuda en mora por un período superior a tres trimestres.
- Impedir o acceso ao inmoible do servizo municipal de auga para a lectura dos medidores, a inspección das instalacións ou o exercicio da calquera das funcións propias do seu cargo.
- Retirar ou dañar os sellos de seguridade dos medidores.
- Non pagar a conexión de auga potable.
- Efectuar conexións a rede pública de auga potable, mediante instalacións arbitrarias, sen coñecemento nin autorización do servizo municipal de auga.
- Interconectar as instalacións contra incendio coas conexións de auga potable.
- Cortar ou interromper o servizo de auga potable dun terceiro.

Infraccións leves.

- Efectuar a reposición dun servizo suspendido para o que non se houbera ordenado o seu restablecemento, aínda cando se houberen feito os pagos pendentes.
- Efectuar conexións que descarguen augas pluviais na rede de sumidoiro sanitario e viceversa, salvo que se trate de sumidoiro unitario.
- Calquera acción ou omisión prohibida por este Regulamento e non cualificada coa moi grave ou grave.

Art. 50.- Sancións.-

- As infraccións moi graves poderán ser sancionadas con multa de 900,01 a 1800 euros.
- As infraccións graves con multa de 300,01 a 900 euros.
- As infraccións leves con multa de ata 300 euros.

Art. 51.- Procedemento sancionador.-A imposición de sancións esixirá a tramitación do oportuno expediente sancionador, de conformidade co que dispón a Lei de réxime xurídico das Administracións Públicas e a súa normativa complementaria, nomeadamente o Real decreto 1398/1993, do 4 de agosto.

DISPOSICIÓN FINAL.- O presente regulamento entrará en vigor o día seguinte de que se publique integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días a que se refiren os art.70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

O que se fai público facendo constar que contra o presente acto, que pon fin á vía administrativa, de conformidade co establecido no art. 23 da Lei da xurisdicción contencioso administrativo, poderase interpor recurso contencioso administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, que comenarán a contarse a partir do día seguinte ao da súa publicación no BOP. Todo elo sen perxuício da interposición de calquera outro recurso que se considere oportuno.

Friol a 22 de maio de 2012. O Alcalde. Asdo. Antonio E. Muiña Pena

R.2259

Anuncio

A Xunta de Goberno local, na sesión celebrada o 21 de maio de 2012 adoptou o seguinte acordo de iniciación de expediente de investigación:

Incoar expediente de investigación, con respecto ao camiño na parroquia de Xiá, no lugar de Vilar, que comenza na estrada de Torre de Luz a Enxeito e remata nun grupo de construcións propiedade de dona Sonia Abel Serén e dona Manuela Serén Jubón, de conformidade co disposto no art. 281 da Lei 5/97 de 22 de xullo de administración local de Galicia e no art. 4. do Real Decreto 1372/86 de 13 de xuño (polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais),

