



## CONCELLO DE FRIOL (LUGO)

### PREINSCRIPCIÓN/RESERVA DE PRAZA NA ESCOLA INFANTIL DO CONCELLO DE FRIOL

Curso 2026 - 2027

#### DATOS DO/A NENO/A

APELIDOS	NOME
DATA DE NACEMENTO	

#### DATOS DOS PAI/NAI OU TITOR LEGAL

NIF NAI/TITORA	APELIDOS	NOME	
NIF PAI/TITOR	APELIDOS	NOME	
ENDEREZO		LOCALIDADE	C.P.
TELEFONOS DE CONTACTO			
NAI:	PAI:	OUTROS:	
CORREO ELECTRÓNICO:			

#### SOLICITA

A súa Inscripción/Reserva de Praza no Punto de Atención á Infancia do Concello de Friol para o curso 2026 - 2027

#### HORARIO

Días da semana:

Hora de entrada:

Horario de saída:

Comedor: Si \_\_\_\_\_

Non \_\_\_\_\_



## CONCELLO DE FRIOL (LUGO)

### MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

NOME E APELIDOS	NIF	DATA NACEMENTO	PARENTESCO



## CONCELLO DE FRIOL (LUGO)

### SITUACIÓN SOCIOFAMILIAR

- Número de membros que compoñen a unidade familiar con empadramento no Concello de Friol \_\_\_\_\_
- Número de membros, incluído o/a solicitante, con enfermidade ou discapacidade \_\_\_\_\_  
Acredítase:
  - Discapacidade  SI  NON
  - Enfermidades crónicas ou outras afeccións  SI  NON
- Condición de familia monoparental  SI  NON
- Condición de familia numerosa  SI  NON
- Calquera outra circunstancia familiar grave \_\_\_\_\_
- Irmáns con praza renovada na escola infantil  SI  NON

### SITUACIÓN LABORAL FAMILIAR

- |                           | Pai                      | Nai                      |
|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - Traballador/a en activo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Desemprego              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Outras situacións _____ |                          |                          |

Acompáñase á presente solicitude os seguintes documentos recollidos no artigo 11 do Regulamento de Funcionamento da mesma, en orixinal ou copia cotexada:



## **CONCELLO DE FRIOL (LUGO)**

### **DOCUMENTACIÓN QUE SE AXUNTA:**

- 1.- Carné do pai e nai, ou titor/representante legal
- 2.- Libro de familia e título de familia numerosa, de ser o caso
- 3.- Se o/a neno/a fose acollido/a ou adoptado/a, resolución do órgano competente
- 4.- No caso de separación ou divorcio dos pais, fotocopia da sentenza xudicial acompañada do correspondente convenio regulador. De non contar con sentenza, achegarse certificado acreditativo da demanda de separación ou divorcio co selo do Xulgado.
- 5.- Declaración do imposto de renda de persoas físicas (IRPF) do ano anterior en curso. De non terse presentado, certificado acreditativo de rendas expedido pola Axencia Tributaria.
- 6.- En caso de desemprego, certificación do INEM que acredite tal situación e se se perciben prestacións ou non
- 7.- Calquera outra documentación que sexa necesaria para acreditar a situación económica da unidade familiar
- 8.- Copia da tarxeta sanitaria do/a neno/a
- 9.- Informe médico pediátrico no que conste que o/a neno/a non padece enfermidade infecto-contaxiosa. No caso de que o neno estea suxeito a algún tipo de tratamento médico, será necesaria a autorización por escrito dos pais, titores ou representantes legais, indicando as características do tratamento e as horas de administración da dose correspondente. Tamén será preciso un informe dos pais ou representantes legais no caso de que o menor manifeste algún tipo de alerxia alimenticia (lactosa, glute,...) e física a algún tipo de material (pinturas, tecidos,...)
- 10.- Fotocopia da cartilla de vacinación do/a neno/a



Friol, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026  
O/a solicitante,

Asdo.: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE - PRESIDENTE DO CONCELLO DE FRIOL**